



# **REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 26.04.2013**

## **INDICE**

- Art. 1 - Istituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
- Art. 2 - Oggetto della tassa
- Art. 3 - Definizione di occupazione
- Art. 4 - Soggetti passivi ed attivi
- Art. 5 - Classificazione delle aree
- Art. 6 - Classificazione delle occupazioni
- Art. 7 - Determinazione della superficie
- Art. 8 - Disciplina delle tariffe
- Art. 9 - Occupazioni permanenti
- Art. 10 - Occupazioni temporanee
- Art. 11 - Occupazioni del sottosuolo e del soprassuolo
- Art. 12 - Distributori di carburanti e di tabacchi
- Art. 13 - Passi carrabili
- Art. 14 - Passi carrabili - Affrancazione dalla tassa
- Art. 15 - Installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante
- Art. 16 - Riduzioni ed esenzioni
- Art. 17 - Autorizzazioni e concessioni
- Art. 18 - Domande di autorizzazione o concessione
- Art. 19 - Contenuto delle domande
- Art. 20 - Istruttoria delle domande
- Art. 21 - Deposito cauzionale
- Art. 22 - Caratteristiche delle concessioni e delle autorizzazioni
- Art. 23 - Rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni. Tenuta del registro
- Art. 24 - Condizioni generali
- Art. 25 - Alterazioni e manomissioni di suolo
- Art. 26 - Ordine di preferenza
- Art. 27 - Divieto temporaneo di occupazione
- Art. 28 - Decadenza dell'autorizzazione o concessione
- Art. 29 - Revoca dell'autorizzazione o concessione
- Art. 30 - Denuncia
- Art. 31 - Sanzioni
- Art. 32 - Norme di rinvio
- Art. 33 - Norme abrogate
- Art. 34 - Entrata in vigore

## **ART. 1 – ISTITUZIONE DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

1. E' istituita nel Comune di Albaredo per San Marco la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ai sensi del capo II (articoli da 38 a 57) del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Il presente regolamento disciplina le occupazioni del suolo, soprassuolo e sottosuolo appartenenti al demanio e al patrimonio indisponibile del Comune o su aree private gravate da servitù di pubblico passaggio costituite nei modi e nei termini di legge e l'applicazione della relativa tassa.

3. Nel presente regolamento, ogniqualevolta ricorrano i termini "suolo pubblico" e "spazio pubblico", si intendono riferiti ai beni di cui al comma precedente e, qualora ricorra il termine "tassa" deve intendersi tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

## **ART. 2 – OGGETTO DELLA TASSA**

1. Le occupazioni di qualsiasi natura sui beni di cui all'art. 1 sono soggette alla tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche con le modalità previste ai successivi articoli.

2. Sono egualmente soggette alla tassa le occupazioni di fatto dei beni di cui al comma precedente, ancorché prive di autorizzazione, senza pregiudizio alcuno per eventuali altri azioni o sanzioni.

3. Sono parimenti soggette alla tassa le occupazioni di spazi sovrastanti il suolo pubblico di cui al comma 1 dell'art. 38 del D.Lvo 507/93, con esclusione dei balconi, verande, tende e simili infissi di carattere stabile, nonché le occupazioni sottostanti il suolo medesimo, comprese quelle poste in essere con condutture ed impianti di servizi pubblici gestiti in regime di concessione amministrativa.

## **ART. 3 – DEFINIZIONE DI OCCUPAZIONE**

1. Per superficie effettivamente occupata deve intendersi quella assunta in modo permanente o temporaneo e sottratta all'uso indiscriminato della collettività per il vantaggio specifico del singolo o dei singoli soggetti occupanti.

## **ART. 4 – SOGGETTI PASSIVI ED ATTIVI**

1. La tassa è dovuta al Comune di Albaredo per San Marco dal titolare della concessione o autorizzazione o, in mancanza, dall'occupante di fatto, anche abusivo, in ragione della superficie effettivamente sottratta all'uso pubblico.

## **ART. 5 – CLASSIFICAZIONE DELLE AREE**

1. In ottemperanza dell'art. 42 comma 3 del predetto D.Lvo 507/93, il territorio di questo Comune si suddivide in due categorie, come da elenco di classificazione delle aree deliberato dal Consiglio Comunale in data 1 luglio 1994, delibera n. 27, contestualmente all'approvazione per precedente regolamento TOSAP e secondo le modalità stabilite dal predetto art. 42.

2. Sono classificate nella 1<sup>a</sup> categoria gli spazi, le strade ricadenti entro il centro abitato come individuato ai sensi degli artt. 3 e 4 del D.Lvo 30/04/92 n. 285 "Nuovo codice della strada" e s.m.i.; sono classificate nella 2<sup>a</sup> categoria gli spazi, le aree e le strade situate al di fuori del centro abitato come sopra individuato, ai sensi dell'art. 3, comma 1 del predetto D.Lgs. 285 del 1992 s.m.i.

3. Le strade di nuova costruzione, apparterranno alla categoria 1<sup>^</sup> se ricadenti entro il centro abitato come definito al precedente comma 2, e alla categoria 2<sup>^</sup> se situate al di fuori dello stesso.
4. Le occupazioni effettuate in angolo fra strade di categoria diversa, sono tassate con la tariffa della categoria superiore.

#### **ART. 6 – CLASSIFICAZIONE DELLE OCCUPAZIONI**

1. Le occupazioni di spazi ed aree pubbliche sono permanenti o temporanee.
2. Sono permanenti le occupazioni di carattere stabile effettuate a seguito del rilascio di un atto di concessione che consenta la fruizione esclusiva dei beni, di cui all'articolo 2, o di una parte di essi, per un tempo non inferiore all'anno.
3. Sono temporanee le occupazioni effettuate anche in periodi non continuativi di durata inferiore all'anno.
4. Per le occupazioni, sia temporanee che permanenti che si protraggono per un periodo superiore a quello consentito con l'atto di concessione o di autorizzazione, ancorché superiore all'anno, si applica la tariffa dovuta per le occupazioni temporanee di carattere ordinario, aumentata del 20%.
5. Qualora il titolare dell'atto di autorizzazione o concessione non provveda a quanto previsto all'art. 23 per il rinnovo e al pagamento della tassa dovuta ai sensi del precedente comma, entro il termine di 5 giorni dalla scadenza dell'occupazione originariamente autorizzata, l'occupazione sarà considerata abusiva con l'applicazione delle relative sanzioni.

#### **ART. 7 – DETERMINAZIONE DELLA SUPERFICIE**

1. Per le occupazioni, siano esse temporanee che permanenti, la tassa va commisurata alla superficie occupata.
2. Per le occupazioni di soprassuolo e sottosuolo la superficie tassabile è determinata con riferimento alla proiezione al suolo pubblico dell'oggetto sovrastante o sottostante non aderente al suolo pubblico, estesa fino ai bordi estremi o alla linee sporgenti.
3. Per le occupazioni con vetture adibite a trasporto pubblico la superficie tassabile è pari a quella dei singoli posti assegnati e i diversi utilizzatori sono tenuti in solido al pagamento della tassa.
5. Eventuali oggetti o altri posti a delimitazione dell'area occupata si computano ai fini della determinazione della superficie tassabile.
6. Per le occupazioni sia temporanee che permanenti superiori ai mille metri quadrati la superficie tassata è computata in ragione del 10% per la parte eccedente detto limite.

#### **ART. 8 – DISCIPLINA DELLE TARIFFE**

1. Le tariffe della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche vengono fissate entro il 31 ottobre di ogni anno dal Consiglio Comunale, nei limiti stabiliti dalla normativa in materia. Con la medesima deliberazione viene individuata la fascia demografica di appartenenza del Comune.
2. Le riduzioni e gli aumenti tariffari vanno computati in modo uniforme su tutte le categorie deliberate.
3. Le tariffe entrano in vigore il 1° gennaio dell'anno successivo a quello in cui la deliberazione di cui al comma 1 è divenuta esecutiva.
4. In assenza della deliberazione di cui al comma 1, si applicano le tariffe in vigore, ove questi rientrino nei limiti previsti dal capo II del D. Lvo n. 507/93

s.m.i., ovvero l'adeguamento automatico delle stesse alla misura minima fissata dal capo medesimo.

#### **ART. 9 – OCCUPAZIONI PERMANENTI**

1. Per le occupazioni permanenti, la tassa è dovuta **per anno solare**, a ciascuno dei quali corrisponde una obbligazione tributaria autonoma non frazionabile.
2. Per le occupazioni di suolo pubblico:
  - a. € 18,00/mq per le aree urbane;
  - b. € 18,00/mq per le aree extraurbane.
3. Per le occupazioni di spazi sottostanti o sovrastanti il suolo pubblico:
  - a. € 18,00/mq per le aree urbane
  - b. € 12,00/mq per le aree extraurbane.
4. Per le occupazioni con autovetture adibite ai trasporti pubblici:
  - a. € 18,00/mq per le aree urbane;
  - b. € 18,00/mq per le aree extraurbane.
5. Per le occupazioni con tende fisse o retrattili aggettanti sul suolo pubblico:
  - a. € 12,00/mq per le aree urbane;
  - b. € 12,00/mq per le aree extraurbane
6. Per i passi carrabili di cui all'art. 13 del presente regolamento la tariffa disposta ai sensi del comma 2 è ridotta del 50%. Pertanto:
  - a. € 9,00/mq per le aree urbane;
  - b. € 9,00/mq per le aree extraurbane.**

#### **ART. 10 – OCCUPAZIONI TEMPORANEE**

1. Per le occupazioni temporanee, la tassa è dovuta **a giorno** in relazione alla superficie occupata ed alla durata oraria con le seguenti misure di riferimento:
  - a. € 1,20 per le aree urbane;
  - b. € 1,00 per le aree extraurbane;tenuto conto che:
  - per i periodi di occupazione inferiori a 15 giorni consecutivi, si applica la tariffa normale;
  - per i periodi di occupazione superiori ai 15 giorni consecutivi, si applica la tariffa normale ridotta del 20% .
2. Per le occupazioni temporanee aventi durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente, la riscossione della tassa avviene mediante convenzione che preveda il pagamento anticipato, a tariffa ulteriormente ridotta nella misura del 50%.
3. Per le occupazioni temporanee di spazi sovrastanti e sottostanti il suolo pubblico, diverse da quelle contemplate dall'art. 46 del decreto legislativo 507/93 si applicano le tariffe di cui ai commi precedenti ridotte del 30%.
4. Per le occupazioni con tende e simili, la tariffa è ridotta del 30%. Ove le tende siano poste a copertura di banchi di vendita dei mercati o, comunque, di aree pubbliche già occupate, la tassa va determinata con riferimento alla sola parte di esse eventualmente sporgente dai banchi o dalle aree medesime.
5. Per le occupazioni temporanee effettuate in occasione di fiere e festeggiamenti, con esclusione di quelle realizzate con installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, si applica la tariffa normale aumentata del 30%.
6. Per le occupazioni temporanee effettuate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e da produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti:

- a. € 1,20 per occupazione di suolo pubblico;
  - b. € 0,80 per occupazione di spazi sovrastanti e sottostanti il suolo pubblico;
- tenuto conto che, ai sensi dell'art. 45, comma 5 D.Lgs. 507/1993, sono ridotte rispettivamente dell'80% e del 50% le tariffe per le occupazioni poste in essere con installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante e le tariffe per le occupazioni temporanee del sottosuolo e del soprassuolo con condutture, cavi ed impianti in genere.
7. Per l'occupazione di aree con autovetture di uso privato, la tariffa base è ridotta del 30%.
8. Solo per le occupazioni temporanee realizzate per l'esercizio di attività edilizie regolarmente autorizzate, le tariffe di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3 sono ridotte al 50%, pertanto per le occupazioni non autorizzate verrà applicata la tariffa ordinaria.
8. Per le occupazioni temporanee realizzate con impianti, installazioni o altro, utilizzate per lo svolgimento di manifestazioni politiche, culturali e sportive, la tariffa di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3 è ridotta al 30%.
9. Per le occupazioni temporanee aventi carattere strumentale per la posa e la manutenzione dei cavi e delle condutture sotterranee di cui all'art. 46 del decreto legislativo 507/93, le tariffe di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo sono ridotte del 50%.

#### **ART. 11 - OCCUPAZIONI DEL SOTTOSUOLO E DEL SOPRASSUOLO**

1. Le occupazioni del sottosuolo o soprassuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere ed altri manufatti destinati all'esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione dei pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo pubblico e collegati a reti stesse (coperture di pozzetti, camerette, cassette di ispezione, pali e tralicci di sostegno, cabine elettriche o telefoniche) sono tassate per le parti di strade effettivamente occupate o attraversate da linee aeree.
2. La tassa **annua** si applica per chilometro lineare o frazione di ciascuna strada secondo il seguente parametro:
- a. € 150,00/Km lineare o frazione;
  - b. € 25,00/km lineare o frazione, per gli innesti o allacci a impianti già esistenti.
3. Per le occupazioni realizzate con seggiovie e funivie:
- a. € 50,00/Km lineare, fino a n. 5 (cinque) Km lineari;
  - b. € 10,00/km lineare o frazione superiore ai cinque;
4. Per le occupazioni del sottosuolo o soprassuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere:
- a. € 6,00/Km lineare, fino a 1 (un) Km lineare, e per un periodo non superiore a 30 (trenta) giorni;
  - b. € 9,00/Km lineare, per le occupazioni superiori ad un Km lineare (aumento del 50% della tariffa base di cui al punto precedente, ai sensi dell'art. 47, comma 4 D.Lgs. 507/1993);
  - c. € 7,00/km lineare per le occupazioni di durata superiore ai 30 giorni e non superiore ai 90 giorni (aumento del 30% della tariffa base);
  - d. € 9,00/km lineare per le occupazioni di durata superiore ai 90 giorni e non superiore ai 180 (aumento del 50% della tariffa base);
  - e. € 12,00/km lineare per le occupazioni superiori a 180 giorni (aumento del 100% della tariffa base).

## **ART. 12 DISTRIBUTORI DI CARBURANTE E DI TABACCHI**

1. Ai fini della determinazione della tassa da applicare alle occupazioni con distributori di carburante, il territorio comunale è così classificato:

- a. centro abitato;
- b. zona limitrofa;
- c. sobborghi e zone periferiche;
- d. frazioni.

2. Tenuto conto della classificazione disposta dal comma precedente, la tassa **annuale** viene come di seguito ripartita:

- a. centro abitato.....€ 30,00;
- b. zona limitrofa.....€ 25,00;
- c. sobborghi e zone periferiche.....€ 16,00;
- d. frazioni.....€ 6,00.

Nelle zone non classificate al precedente comma 1, si applicano le tariffe minime previste per la classe V<sup>^</sup> di cui all'art. 48 del D.Lvo n. 507/93.

3. La tassa va applicata ai distributori di carburanti muniti di un solo serbatoio sotterraneo di capacità non superiore ai 3.000 litri. Se il serbatoio è di capacità maggiore, la tassa è aumentata di un quinto per ogni mille litri o frazione, con tolleranza del 5% sulla misura della capacità.

4. Per i distributori di carburanti muniti di due o più serbatoi sotterranei raccordati fra loro, la tassa, nella misura stabilita dal presente articolo, viene applicata con riferimento al serbatoio di minore capacità, maggiorata di un quinto per ogni mille litri o frazioni degli altri serbatoi.

5. Per i distributori di carburanti muniti di due o più serbatoi autonomi, la tassa si applica autonomamente per ciascuno di essi.

6. La tassa di cui al presente articolo è dovuta esclusivamente per l'occupazione del suolo e del sottosuolo comunale effettuata con le sole colonnine montanti di distribuzione dei carburanti, dell'acqua e dell'aria compressa e dei relativi serbatoi sotterranei, nonché per l'occupazione del suolo con un chiosco che insista su una superficie non superiore a quattro metri quadrati. Tutti gli ulteriori spazi ed aree pubbliche eventualmente occupati con impianti o apparecchiature ausiliarie, funzionali o decorative, ivi compresi le tettoie, i chioschi e simili per superficie eccedenti i quattro metri quadrati, comunque utilizzati, sono soggetti alla tassa di occupazione di cui all'art. 44 D.Lgs. 507/1993, qualora per convenzione non siano dovuti diritti maggiori.

7. Ai fini della determinazione della tassa da applicare alle occupazioni con distributori di tabacchi, il territorio comunale è così classificato:

- a) centro abitato di Albaredo per San Marco.....€ 11,00;
- b) zona limitrofa.....€ 8,00;
- c) frazioni, sobborghi e zone periferiche.....€ 6,00.

## **ART. 13 – PASSI CARRABILI**

1. Ai fini del pagamento della Tosap, sono considerati passi carrabili i manufatti costituiti generalmente da listoni di pietra o altro materiale e quelli costituiti da appositi intervalli lasciati nei marciapiedi o comunque da una modifica del piano stradale, intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata. Il soggetto obbligato è il titolare del provvedimento di concessione all'occupazione di spazio pubblico con passo carrabile, ovvero il proprietario delle aree private cui si accede tramite il passo carrabile o l'attuale avente titolo dell'utilizzo dello stesso.

2. Per le occupazioni con passi carrabili, la tariffa è quella indicata all'art. 9, comma 6 del presente regolamento.
3. Per i passi carrabili costruiti direttamente dal Comune, sull'eventuale maggiore superficie eccedente i 9 metri quadrati la tariffa è calcolata in ragione del 10 per cento.
4. Per i passi carrabili costruiti direttamente dal Comune che risultano non utilizzabili o, di fatto, non utilizzati la tariffa è ridotta al 40 per cento.
5. Per i passi a raso di cui all'art. 44, comma 8, del D.Lgs. n. 507/93, la tariffa è ridotta al 40 per cento.
7. Per i passi carrabili di accesso agli impianti di distribuzione di carburanti la tassa è ridotta al 30 per cento.

#### **ART. 14 - PASSI CARRABILI – AFFRANCAZIONE DELLA TASSA**

1. Ai sensi dell'art. 44, comma 11, del D.Lgs. 15.11.1993 n. 507, la tassa relativa all'occupazione con passi carrabili può essere definitivamente assolta, su domanda, mediante il versamento di una somma pari a venti annualità del tributo.
2. L'ammontare della somma dovuta è determinata in base alla tariffa in vigore nell'anno di presentazione della domanda da parte del contribuente. Alla domanda di affrancazione dovrà essere allegata attestazione dell'avvenuto pagamento.
3. Qualora la domanda di affrancazione sia presentata successivamente al 31 gennaio, questa produce i suoi effetti a decorrere dall'anno successivo.
4. Qualora, successivamente all'affrancazione, vengano apportate variazioni strutturali al passo carrabile, tali da comportare un maggior ammontare della tassa, la differenza tra lo spazio complessivamente occupato e quello affrancato costituisce nuova occupazione.
5. I contribuenti che non abbiano interesse ad utilizzare il passo carrabile possono ottenerne l'abolizione con apposita domanda da inoltrare all'Ufficio Tributi, previa richiesta dell'eventuale autorizzazione edilizia. Il contribuente deve provvedere direttamente a sue spese, alla rimessa in pristino dell'assetto stradale o comunque ad eseguire tutte quelle opere necessarie alla riduzione o chiusura dell'accesso, per effetto delle quali non possa più configurarsi come carrabile.

#### **ART. 15 - INSTALLAZIONI DI ATTRAZIONI, GIOCHI E DIVERTIMENTI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE**

1. Per le occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, si applicano le tariffe per le occupazioni temporanee di cui all'art. 10 del presente regolamento, ridotte al 20%.

#### **ART. 16 – RIDUZIONI ED ESENZIONI**

1. Le esenzioni della tassa sono quelle stabilite dall'art. 49 del D.Lgs n. 507/93. Sono inoltre esentate dalla tassa le occupazioni permanenti con autovetture adibite al trasporto pubblico o privato nelle aree pubbliche a ciò destinate.
2. Per le occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive, la tariffa ordinaria è ridotta dell'80%.
3. Le manifestazioni di cui al precedente comma, patrocinate con apposita deliberazione di Giunta comunale e che non prevedano anche attività commerciale (vendita e somministrazione) sono esenti dal tributo TOSAP.

4. Sono esonerati dall'obbligo del pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche coloro i quali promuovono manifestazioni od iniziative a carattere politico, purché l'area occupata non ecceda i 10 mq.

#### **ART. 17 – AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI**

1. L'occupazione di spazi ed aree pubbliche è subordinata al rilascio di regolare atto di autorizzazione o concessione da parte del Comune.

2. Le occupazioni permanenti potranno essere effettuate a seguito del rilascio di un atto di concessione.

3. Le occupazioni temporanee normalmente potranno essere effettuate a seguito del rilascio di un atto di autorizzazione.

4. A fronte di particolari situazioni di emergenza o di pericolo per l'ordine e la sicurezza pubblica, gli interessati possono provvedere alle necessarie occupazioni prima di aver conseguito l'autorizzazione o la concessione. L'interessato ha l'obbligo di dare immediata comunicazione all'ufficio comunale competente, che provvederà alla verifica dei presupposti di urgenza e necessità. In caso contrario si commineranno le sanzioni previste.

#### **ART. 18 – DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE**

1. Chiunque intenda occupare spazi ed aree, il soprassuolo o il sottosuolo, siano essi demaniali, appartenenti al patrimonio indisponibile del Comune o proprietà di privati e gravate da servitù di pubblico passaggio deve presentare richiesta di autorizzazione o concessione, in carta legale, all'Amministrazione comunale.

2. Chi intenda collocare, anche in via provvisoria impianti, cavi, tubazioni, canalette, anche se trattasi di imprese di gestione in regime di concessione amministrativa di servizi pubblici, deve presentare domanda di autorizzazione o concessione.

3. L'obbligo della richiesta di autorizzazione o concessione ricorre anche nel caso in cui l'occupazione sia esente da tassa, ai sensi dell'art. 16, per le prescrizioni del caso.

#### **ART. 19 – CONTENUTO DELLE DOMANDE**

1. La domanda intesa ad ottenere l'autorizzazione o la concessione ad occupare spazi ed aree pubbliche prevista dall'art. precedente deve indicare:

- generalità del richiedente;
- Codice fiscale e Partita Iva;
- indirizzo o sede legale;
- descrizione delle modalità di occupazione;
- durata dell'occupazione;
- ubicazione e dimensioni esatte dell'area che si intende occupare;
- il motivo della richiesta.

2. Se necessario l'Amministrazione Comunale richiederà ogni documento, disegno, calcolo o altro documento ritenuto utile per una regolare istruttoria sulla domanda presentata.

#### **ART. 20 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

1. A seguito della presentazione delle domande di cui all'articolo precedente, l'Ufficio Tecnico comunale, al fine della migliore tutela della pubblica incolumità e della cura dell'interesse generale, compirà i necessari esami ed esprimerà motivati

pareri indicando, se del caso, speciali norme o prescrizioni che ritenga necessario inserire nell'autorizzazione o nella concessione.

#### **ART. 21 – DEPOSITO CAUZIONALE**

1. L'Amministrazione comunale a garanzia del pieno rispetto delle norme e prescrizioni contenute nell'autorizzazione o nella concessione, richiede la costituzione di un deposito cauzionale infruttifero a favore del Comune anche mediante costituzione di polizza fidejussoria in misura pari al 50% della tassa da pagare.

2. Il deposito verrà restituito alla cessazione dell'occupazione e previa verifica del pieno rispetto delle norme e prescrizioni.

#### **ART. 22 – CARATTERISTICHE DELLE CONCESSIONI E DELLE AUTORIZZAZIONI**

1. Le autorizzazioni e le concessioni hanno carattere personale, non possono essere cedute e sono subordinate al possesso di ogni altra autorizzazione prevista da norme specifiche.

2. Gli atti di cui al comma precedente, esplicano effetti per la località, la durata, la superficie, l'uso per i quali sono rilasciati, e non costituiscono autorizzazione al titolare all'esercizio di altre attività.

3. Tutte le autorizzazioni e concessioni si intendono rilasciate a titolo precario e possono essere revocate per motivi di pubblico interesse o di sicurezza stradale.

4. In caso di revoca, l'Amministrazione restituirà entro 6 mesi la tassa già pagata per il periodo non usufruito, senza alcuna corresponsione di interessi o quant'altro. Restituirà altresì il deposito cauzionale.

#### **ART. 23 – RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E DELLE CONCESSIONI. TENUTA DEL REGISTRO**

1. Le autorizzazioni e le concessioni vengono rilasciate dall'Amministrazione comunale e sono corredate, se necessario, da un disciplinare contenente norme e prescrizioni da osservare nel corso dell'occupazione.

2. Le autorizzazioni e le concessioni, numerate progressivamente per anno, indicano le generalità e il domicilio del concessionario, la durata della concessione, l'ubicazione e la superficie dell'area concessa; esse saranno annotate in apposito registro indicante il numero progressivo, il nominativo del concessionario, il luogo dell'occupazione, una breve descrizione delle modalità di occupazione, la superficie occupata, le date di inizio e termine dell'occupazione.

3. Le autorizzazioni per le occupazioni temporanee, per le quali la riscossione avvenga mediante convenzione, potranno essere ritirate previa esibizione della ricevuta del versamento della tassa dovuta per l'intero periodo di occupazione di spazi ed aree pubbliche.

4. Le occupazioni temporanee di durata inferiore alle 24 ore potranno avere corso solo a seguito dell'avvenuto pagamento della relativa tassa.

#### **ART. 24 – CONDIZIONI GENERALI**

1. Il titolare di autorizzazione o di concessione dovrà in ogni caso rispettare le seguenti condizioni:

- rispettare i limiti geometrici dello spazio e delle aree assegnate;

- rilasciare l'area o lo spazio entro il termine di scadenza indicato nell'atto oppure presentare, con congruo anticipo rispetto alla scadenza, regolare domanda per il rinnovo dell'autorizzazione o concessione;
  - custodire lo spazio pubblico o l'area assegnata;
  - evitare inutili intralci alla circolazione di persone, veicoli e mezzi;
  - versare la tassa dovuta, ed integrare, nei modi e nei termini previsti dall'art. 6 del presente regolamento, il versamento nel caso di rinnovi;
  - risarcire il Comune di ogni eventuale spesa sostenuta al fine di consentire l'occupazione richiesta o porre in pristino l'area al cessare di questa.
2. In tutti i casi, le autorizzazioni e le concessioni sono rilasciate senza pregiudizio dei diritti di terzi e, in particolare, del diritto di accesso alle proprietà private.
3. Le concessioni saranno rilasciate a termine per una durata massima di 9 anni.
4. I titolari di autorizzazione o concessione sono tenuti ad esibire l'atto loro rilasciato ad ogni richiesta del personale addetto alla vigilanza.
5. La scadenza del pagamento della tassa relativa alle concessione mercatali è fissata al 30 maggio di ogni anno.

#### **ART. 25 – ALTERAZIONI E MANOMISSIONI DL SUOLO**

1. E' vietato ai titolari di autorizzazione o concessione manomettere o alterare il suolo pubblico senza esplicita e preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, fermo l'obbligo di ristabilire il pristino stato.
2. L'autorizzazione alle manomissioni o alle alterazioni del suolo pubblico e alle aree pubbliche potrà essere prodotta contestualmente alla domanda di cui all'art. 18. Su di esse l'Ufficio Tecnico esprimerà il proprio parere, indicando, se del caso, speciali prescrizioni e norme che l'autorizzazione dovrà contenere.
3. I titolari di autorizzazione o concessione sono responsabili della pulizia e dell'igiene dell'area loro assegnata.

#### **ART. 26 – ORDINE DI PREFERENZA**

1. Qualora per l'occupazione della stessa area siano state presentate più domande, esse verranno valutate nel seguente ordine di preferenza:
- in caso di presentazione di domande concorrenti, la preferenza verrà accordata a chi per primo ha prodotto la domanda di assegnazione o concessione;
  - in caso di presentazione delle domande nella stessa data, si procederà attraverso sorteggio che dovrà avvenire alla presenza degli interessati.

#### **ART. 27 – DIVIETO TEMPORANEO DI OCCUPAZIONE**

1. Il Sindaco può sospendere temporaneamente le autorizzazioni e concessioni di occupazione di spazi ed aree pubbliche per ragioni di ordine pubblico o nell'interesse della collettività.
2. La sospensione non dà diritto al pagamento di alcun indennizzo.

#### **ART. 28 – DECADENZA DELL'AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE**

1. Sono cause di decadenza delle autorizzazioni o concessioni:
- uso improprio del diritto di occupazione;
  - le violazioni delle condizioni previste nell'atto rilasciato;
  - le violazioni di norme di legge e di regolamento in materia;
  - mancato pagamento della tassa.

### **ART. 29 – REVOCA DELL’AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE**

1. Le autorizzazioni e le concessioni possono essere revocate per ragioni di pubblico interesse.
2. L’atto di revoca determinerà l’ammontare della tassa da restituire in ragione del periodo non fruito.
3. La revoca non dà diritto al pagamento di alcun interesse o indennità.

### **ART. 30 – DENUNCIA**

1. La denuncia per le occupazioni permanenti va presentata all’Ufficio Tributi (o al Concessionario del Comune nel caso di affidamento in concessione del servizio di riscossione) nei termini e con le modalità stabiliti dall’art. 50 del D.Lvo n. 507/93.
2. Nel caso di richiesta di proroga, per le occupazioni permanenti che si protraggano per un periodo superiore a quello originariamente consentito, l’obbligo della denuncia sussiste solo qualora si verifichino delle variazioni suscettibili di determinare un maggiore ammontare della tassa. Il pagamento della tassa dovrà comunque essere eseguito entro il termine di 5 giorni dalla scadenza dell’occupazione originariamente autorizzata, ai sensi dell’art. 6 del presente regolamento.

### **ART. 31 – SANZIONI**

1. Oltre alle sanzioni previste dall’art. 53 del decreto legislativo n. 507/93 per le violazioni concernenti l’occupazione, si applicano le norme degli articoli da 106 a 110 del regio decreto 03/03/1934 n. 383 (TULCP) e successive modificazioni e del decreto legislativo 30/04/1992 n. 285 e successive modificazioni.

### **ART. 32 – NORME DI RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alle norme contenute nel decreto legislativo 15 novembre 1993 n. 507 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **ART. 33 - NORME ABROGATE**

1. E’ abrogato il Regolamento per l’applicazione della tassa per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche approvato dal Comune di Albaredo per San Marco con D.C. n. 27 del 01/07/1994.

### **ART. 34 – ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente regolamento entra in vigore una volta divenuta esecutiva la relativa deliberazione di approvazione.