

Comune di ALBAREDO PER SAN MARCO

Provincia di Sondrio
UFFICIO TECNICO COMUNALE

LINEE GUIDA PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA

- **Articolo 1:** Ambito d'applicazione
- **Articolo 2:** Richiesta del Certificato - Soggetti aventi titolo alla presentazione
- **Articolo 3:** Presentazione della domanda e documentazione allegata
- **Articolo 4:** Istruttoria delle domande
- **Articolo 5:** Superficie e requisiti igienico sanitari
- **Articolo 6:** Termine di conclusione del procedimento
- **Articolo 7:** Validità del Certificato di idoneità alloggiativa

Allegati:

- 1) **Modello** - Richiesta CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO;
- 2) **Allegato A** - Dichiarazione del Proprietario su caratteristiche, requisiti igienico-sanitari e dichiarazione del Professionista Abilitato, sull'idoneità/sicurezza impianti dell'alloggio

Per tutto quanto non disciplinato nelle presenti linee guida, con particolare riferimento alla determinazione delle superfici, delle condizioni d'abitabilità e delle caratteristiche dell'abitazione, si rimanda a:

- Υ **D.M. Sanita del 05 luglio 1975** *"Modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896, relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione"*;
- Υ **Legge 5 marzo 1990 n. 46** *"Norme per la sicurezza degli impianti"* e relativi decreti applicativi;
- Υ **Legge 9 gennaio 1991 n. 10** *"Norme per l'attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso nazionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia"* e s.m.i.;
- Υ **Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008 n. 37** *"Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici"*;
- Υ **Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445** *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* e s.m.i.;
- Υ **Legge 6 marzo 1998 n. 40** *"Disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"*;
- Υ **D.Lgs. 25 luglio 1998 n. 286** *"Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"*;
- Υ **D.P.R. 31 agosto 1999 n. 394** *"Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286"*;
- Υ **Legge 15 luglio 2009 n. 94** *"Disposizioni in materia di sicurezza pubblica"*.

Articolo 1 **Ambito d'applicazione**

- 1) Le presenti disposizioni regolamentari disciplinano il rilascio del certificato di idoneità dell'alloggio in attuazione delle leggi nazionali, in relazione alle norme relative all'altezza minima ed i requisiti igienico-sanitari dei locali d'abitazione.

Articolo 2 **Richiesta del Certificato - Soggetti aventi titolo alla presentazione**

- 1) Il certificato di idoneità alloggiativa, per gli alloggi compresi nel territorio del Comune di Albaredo per San Marco, può essere richiesto utilizzando esclusivamente i Modelli predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale (di seguito UTC) allegati alle presenti Linee Guida.
- 2) Possono presentare richiesta di Certificato di idoneità alloggiativa i seguenti soggetti (Richiedenti):
 - **il proprietario dell'alloggio;**
 - **l'usufruttuario dell'alloggio;**
 - **il conduttore del contratto di locazione o comodato** che ospita il richiedente e/o le persone aventi diritto all'occupazione dello stesso;
 - **una persona ospitata nell'alloggio** dal soggetto titolare del contratto di affitto/comodato o dal proprietario dell'alloggio.

A) Il soggetto richiedente dovrà compilare e sottoscrivere **Modello – Richiesta CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO**.

Tale Modello dovrà essere sottoscritto anche dagli altri soggetti ivi indicati che, in tal modo, dichiarano di avere conoscenza della richiesta e di concordare con il suo contenuto (sottoscrizione delle Liberatorie).

B) Il proprietario dell'alloggio o l'eventuale usufruttuario, oltre al professionista abilitato, dovranno inoltre compilare e sottoscrivere l'**Allegato A – Dichiarazione del Proprietario su caratteristiche, requisiti igienico-sanitari e dichiarazione del Professionista Abilitato, sull'idoneità/sicurezza impianti dell'alloggio**.

- 3) Tutti i Modelli sopra indicati (ed in generale tutte le dichiarazioni sostitutive) dovranno essere corredati dalla copia di un documento d'identità in corso di validità o da altro documento equipollente del dichiarante, così come previsto dall'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e, nel caso di cittadini stranieri, da permesso o carta di soggiorno in corso di validità.
- 4) **Il Comune di Albaredo per San Marco potrà provvedere ad effettuare controlli a campione delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.**

Articolo 3 **Presentazione della domanda e documentazione allegata**

- 1) La domanda per il rilascio del certificato di idoneità dell'alloggio dovrà essere redatta esclusivamente sull'apposito modello predisposto dall'UTC, reperibile nell'apposita sezione "Modulistica" del sito istituzionale del Comune di Albaredo e/o presso l'Ufficio Tecnico.
- 2) La domanda così compilata, completa del modello denominato "Allegato A" e dei relativi allegati, dovrà successivamente essere consegnata all'ufficio Protocollo del Comune di Albaredo, oppure inviato via posta PEC all'indirizzo: protocollo.Albaredo@cert.provincia.so.it.
- 3) Alla richiesta di Certificato - debitamente compilato, datato e firmato, comprensiva dei Modelli sopra indicati - dovranno essere allegati obbligatoriamente:
 - **Da parte del Proprietario o dell'Usufruttuario dell'alloggio:**
 1. **copia delle dichiarazioni di conformità degli impianti** (elettrico, riscaldamento, adduzione gas gpl/metano, condizionamento se presente) redatti ai sensi del D.M. n. 37/2008 o delle previgenti normative. In particolare:

- **per impianti elettrici realizzati prima del 13/03/1990:**
ALLEGATO A - dichiarazione sostitutiva di atto notorio di possesso dei requisiti minimi indicati dall'art. 6 comma 3 del D.M. n. 37/2008, COMPRESIVA LA PARTE RISERVATA ALLA COMPILAZIONE OBBLIGATORIA DA PARTE DI PROFESSIONISTA ABILITATO (Tecnico o Eletttricista abilitato/qualificato);
 - **per impianti elettrici realizzati tra il 13/03/1990 e il 28/03/2008:**
Dichiarazione di Conformità ai sensi della Legge n. 46/1990 oppure, in assenza di questa, Dichiarazione di Rispondenza (**DI.RI.**) redatta da professionista abilitato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.M. n. 37/2008;
 - **per impianti realizzati dopo il 28/03/2008:**
Dichiarazione di Conformità (**DI.CO.**) ai sensi del D.M. n. 37/2008;
2. **copia di planimetria catastale** in scala (non ridotta, non ingrandita, non parziale) dell'alloggio che corrisponda allo stato attuale. Qualora lo stato attuale dell'alloggio non corrisponda alle risultanze catastali dovrà essere dichiarato il motivo della non corrispondenza e fornita pianta o rilievo dell'alloggio (in originale - in scala 1:100 oppure 1:200) redatta da un tecnico abilitato all'esercizio della professione (Geometra, Ingegnere, Architetto, Perito Edile), contenente l'indicazione dei riferimenti catastali, indirizzo immobile, destinazione e misure, comprensiva delle altezze (min. max e media) di ogni locale, datata, timbrata e firmata dal tecnico in originale;
 3. **copia di un proprio valido documento di identità.** In caso di cittadino straniero e necessario allegare anche copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità (se in possesso di documenti scaduti allegare copia dei versamenti effettuati per il rinnovo);
 4. **copia del documento di identità del professionista (eventuale)** che attesta la dotazione impiantistica per impianti elettrici realizzati prima del 13/03/1990;
 5. **Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento IMU** relativa all'immobile oggetto di istanza (*ai sensi del Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali*).
- **Da parte del Richiedente:**
 1. **copia di un valido documento di identità** di tutti i soggetti indicati nella richiesta di certificato di idoneità alloggio (proprietario, richiedente, affittuario, ect.):
 - nel caso di cittadini comunitari fotocopia passaporto o carta d'identità del proprio paese;
 - nel caso di cittadini extracomunitari copia del documento di regolare soggiorno in Italia (permesso di soggiorno, permesso di soggiorno CE, carta di soggiorno) in corso di validità (se in possesso di documenti scaduti allegare copia dei versamenti effettuati per il rinnovo);
 - nel caso di cittadini extracomunitari ancora senza documenti italiani dovrà essere consegnata copia del passaporto del proprio paese ed eventuale visto di primo ingresso.
 2. **copia del contratto debitamente registrato in caso di locazione/comodato**, anche se la richiesta viene fatta da persona diversa dal locatario/comodatario;
 3. **dichiarazione del proprietario o l'eventuale usufruttuario** dell'alloggio di esplicito consenso al contenuto della Richiesta dell'idoneità alloggiativa ("*liberatoria*" presente sul **Modello – Richiesta CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO**);
 4. **dichiarazione dell'eventuale conduttore del contratto di locazione o comodatario ospitante**, diverso dal richiedente e non proprietario dell'alloggio, di esplicito consenso al contenuto della Richiesta dell'idoneità alloggiativa ("*liberatoria*" presente sul **Modello – Richiesta CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO**);
 5. **copia di eventuali precedenti certificati di idoneità** rilasciati per l'alloggio;

6. **Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento TARI (Tassa Rifiuti Solidi Urbani)** relativa all'ultimo periodo di fatturazione o, nel caso di nuova occupazione dell'alloggio, copia della denuncia di nuova utenza *(ai sensi del Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali)*;
7. **N. 2 marche da bollo da € 16,00** (n. 1 apposta sulla domanda, nell'apposito spazio in prima pagina + n. 1 da apporre sull'attestato);
8. **Attestazione del versamento dei diritti di segreteria;**

Articolo 4 **Istruttoria delle domande**

- 1) L'UTC istruisce la pratica nei successivi 30 (trenta) giorni consecutivi e conclude il procedimento, nei termini di cui all'art. 6 punto 1 delle presenti Linee Guida, determinando il numero delle persone per le quali l'alloggio risulta idoneo.
- 2) Durante l'istruttoria delle domande, l'Ufficio verifica:
 - a. la correttezza, veridicità e completezza della documentazione presentata;
 - b. la correttezza dei dati anagrafici del richiedente, dell'eventuale affittuario e del proprietario;
 - c. la correttezza dei dati toponomastici e catastali dell'alloggio oggetto dell'attestato;
 - d. la verifica del pagamento della Tassa Rifiuti - TARI, o l'iscrizione a ruolo, da parte dei soggetti obbligati ai sensi della vigente normativa;
 - e. la verifica del pagamento dell'IMU, o l'iscrizione a ruolo, da parte dei soggetti obbligati ai sensi della vigente normativa;
- 3) Nel caso in cui l'Ufficio lo ritenga opportuno, in considerazione della vetusta dell'immobile e/o non trasparenza della documentazione presentata, potrà discrezionalmente chiedere la consegna di documentazioni ulteriori diverse da quelle elencate.
- 4) **Il certificato di idoneità alloggiativa non sarà rilasciato se dall'istruttoria e/o da sopralluogo tecnico risulti che l'alloggio e:**
 - a. staticamente precario o evidentemente non abitabile/agibile *(come risultante dal verbale di sopralluogo tecnico)*;
 - b. destinato ad uso diverso, catastalmente o di fatto, da quello di civile abitazione e/o immobile integralmente o sostanzialmente abusivo *(valutazione di gravità sostanziale dell'abuso in base a parere, soggettivo e vincolante, dell'UTC)*;
 - c. risultato antigienico e non conforme a quanto previsto dal D.M. 05/07/1975 *(come risultante da verbale di sopralluogo tecnico)*;
 - d. sprovvisto di uno degli impianti richiesti dalla vigente normativa o dei relativi certificati obbligatori di conformità degli stessi;**oppure per:**
 - e. incompletezza o indeterminatezza della Richiesta di idoneità alloggiativa e/o mancanza o illeggibilità o falsità degli allegati richiesti e/o presentati;
 - f. non iscrizione tributaria o morosità, non sanata nonostante richiesta da parte dell'UTC o Ufficio Tributi, da parte dei soggetti interessati.

In tali casi il diniego è notificato al Richiedente in forma scritta e parallelamente effettuata anche segnalazione agli uffici dell'Amministrazione competenti nonché, se rilevante ai fini dell'immigrazione, alla Questura ed alla Prefettura di Sondrio.

- 5) Al fine della corretta produzione del Certificato, **l'UTC potrà effettuare idoneo sopralluogo, anche in collaborazione con l'Ufficio di Polizia Locale, direttamente presso l'alloggio del Richiedente** per verificare le condizioni igienico-sanitarie, la corrispondenza alloggio e superfici dichiarate nell'istanza, numero dei reali occupanti o quanto altro sia ritenuto opportuno per il rilascio, **o verifica anche postuma**, del Certificato di idoneità alloggiativa.

Articolo 5 Superfici e requisiti igienico sanitari

- 1) La Circolare del Ministero dell'Interno n. 7170 del 18/11/2009, evidenziando che l'art. 1 comma 19 della Legge n. 94/2009 ha modificato l'art. 29 comma 3 del D.Lgs. n. 286/1998 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" che prescriveva i riferimenti ai parametri stabiliti dalle leggi regionali in materia di edilizia residenziale pubblica ai fini della verifica dell'idoneità dell'alloggio, ha fornito ai Comuni l'indicazione di utilizzare il Decreto del Ministero della Sanità del 05/07/1975 quale riferimento per la verifica dei requisiti igienico-sanitari e dei minimi di superficie degli alloggi, al fine di individuare parametri di idoneità abitativa uniformi su tutto il territorio nazionale.
- 2) La normativa, uniforme in tutto il territorio nazionale e unica fonte a cui fare riferimento, e pertanto il D.M. 05/07/1975 che stabilisce i requisiti igienico sanitari ed i requisiti minimi di superficie degli alloggi in relazione al numero previsto di occupanti.
- 3) Le presenti Linee Guida, limitando il loro ambito al solo computo di superfici, capienza e idoneità alloggiativa, si applicano anche in deroga al vigente Regolamento di Igiene del Comune di Albaredo per San Marco.

4) In relazione alle superfici dell'alloggio si precisa che:

- o per la determinazione della superficie utile abitabile dell'alloggio ai fini del rilascio del certificato di idoneità alloggiativa verrà calcolata la superficie calpestabile di ogni singolo locale ad uso residenziale, quale cucina, stanze da pranzo e di soggiorno, stanze da letto, locali di servizio e accessori (bagni, ripostigli, disimpegni, corridoi, vani scala), purché ricompresi all'interno dell'alloggio medesimo, aventi altezza non inferiore ai requisiti minimi richiesti ai fini abitativi;
- o per superficie calpestabile si intende la superficie di pavimento dell'alloggio misurata al netto di murature, pilastri, tramezzi, sguinci, vani di porte e finestre, logge, balconi, locali autorimessa, locali cantina e di deposito esterni all'alloggio, nonché locali sottotetto privi dei requisiti di agibilità;
- o i vani sottotetto mansardati, le cantine e taverne interrata e seminterrate, denominate tali in planimetria, possono essere considerati vani utili ai fini del conteggio della superficie, e non locali accessori non computabili, solo se regolarmente autorizzati dal Comune come vani aventi i requisiti di abitabilità/agibilità con proprio atto autorizzativo esplicito scritto che dovrà essere fornito in copia dal proprietario;
- o la superficie di eventuali scale interne ad uso della singola unità immobiliare è conteggiata una sola volta con esclusivo riferimento al piano abitabile o agibile più basso da esse collegato, e corrisponde alla superficie sottostante alla proiezione delle rampe e dei pianerottoli intermedi;
- o le stanze da letto, il soggiorno/pranzo e la cucina devono essere provviste di finestra apribile e fruire di illuminazione naturale diretta, adeguata alla destinazione d'uso (nel rispetto delle indicazioni normative sui fattori di luce diurna medi, le stanze da bagno, in assenza di apertura all'esterno, devono essere dotate di idoneo sistema di ventilazione meccanica forzata) (si vedano i parametri indicati negli articoli 5 e 6 del D.M. 05/07/1975).

5) In relazione al numero di occupanti dell'alloggio si precisa che:

- o per ogni occupante deve essere assicurata una superficie abitabile non inferiore a 14 metri quadri per i primi 4 abitanti e non inferiore a 10 metri quadri per ciascuno degli occupanti successivi (si veda la tabella successiva);
- o ai fini del calcolo si considera utilizzabile da una persona un vano non inferiore a 9 metri quadrati; per due persone il vano deve avere superficie non inferiore a 14 metri quadri;
- o si considera alloggio "monostanza" (o "monolocale") il mini-appartamento costituito da una singola stanza pluriuso, completamente aperta e priva di divisori, corredata dai necessari servizi (bagno, angolo cottura, cucina), la cui superficie - comprensiva dei servizi - deve essere almeno pari a 28,00 metri quadri, per ospitare una persona, e almeno a 38,00 metri quadri, per ospitare due persone.

6) Il numero massimo di occupanti verrà determinato, in funzione della superficie dell'alloggio come sopra determinata, seguendo le indicazioni numeriche della seguente tabella:

SUPERFICIE ALLOGGIO* mq.	NUMERO MASSIMO OCCUPANTI
da 14,00 a 27,99	1 persona
da 28,00 a 41,99	2 persone
da 42,00 a 55,99	3 persone
da 56,00 a 65,99	4 persone
da 66,00 a 75,99	5 persone
da 76,00 a 85,99	6 persone
da 86,00 a 95,99	7 persone
oltre 96,00	8 persone**

* per alloggi almeno bilocali; per gli alloggi monolocali (compresi servizi): mq. 28 per n. 1 occupante e mq. 38 per n.2 occupanti; ** per ogni occupante successivo + 10 mq.

L'ufficio, normalmente a campione, ma anche con specifico controllo se ritenuto opportuno a seguito di istruttoria e/o informazioni pervenute, può provvedere a verificare la corrispondenza dei requisiti igienico-sanitari dichiarati rispetto a quelli previsti dal Decreto Ministeriale Sanita del 05/07/1975.

Articolo 6 **Termine di conclusione del procedimento**

- 1) Ai sensi dell'art. 2 comma 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", il procedimento per il rilascio del Certificato di idoneità alloggiativa si conclude in 30 (trenta) giorni consecutivi dalla data di presentazione della domanda con il rilascio dell'attestato o con il diniego al rilascio o con richiesta di integrazione documentale.
- 2) Il termine di cui al precedente comma inizia a decorrere dalla data di presentazione della domanda indicata nel protocollo generale di arrivo del Comune di Albaredo per San Marco.
- 3) Nel caso in cui gli elementi dichiarati dal Richiedente non corrispondano ai dati in possesso dell'Amministrazione comunale, ovvero non sia presentata la documentazione prevista o questa risulti incompleta o illeggibile, il soggetto richiedente è invitato all'integrazione della domanda (mediante lettera o mediante i consueti mezzi di comunicazione, anche digitali, dell'Amministrazione comunale).
- 4) In tal caso, i termini di conclusione del procedimento s'interromperanno per un periodo massimo di 60 (sessanta) giorni consecutivi.
- 5) Dalla data di integrazione dei documenti ripartiranno invece 30 (trenta) giorni consecutivi per la conclusione del procedimento.
- 6) Previo invito al ritiro dell'attestato (mediante comunicazione scritta da parte dell'UTC - o via e-mail o telefonica) il Richiedente potrà provvedere al ritiro nei giorni di apertura al pubblico o in altro giorno concordato con l'Ufficio.
- 7) Decorsi 60 (sessanta) giorni consecutivi dalla emissione dell'attestato senza che lo stesso sia ritirato dal Richiedente ovvero, laddove a seguito di richiesta di integrazione documentale il Richiedente non produca la documentazione richiesta, il procedimento s'intende archiviato e dovrà essere presentata eventuale nuova domanda.

Articolo 7 **Validità del certificato di idoneità alloggiativa**

- 1) **Il Certificato di idoneità alloggiativa**, regolarmente ritirato, come previsto dall'art. 41 comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., ha **validità di 180 (centottanta) giorni consecutivi** dalla data del protocollo di emissione.

Marca da bollo
da € 16,00

**Al Comune di
Albaredo per San Marco
UFFICIO TECNICO**

Via San Marco 24
23010 ALBAREDO PER
SAN MARCO)

OGGETTO: Richiesta CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO.

(D.Lgs. del 25/07/1998 n. 286 e D.P.R. del 31/08/1999 n. 394 e s.m.i.)

- Ricongiungimento familiare, ai sensi dell'art. 29 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n° 286 del 25/07/1998 e s.m.i.
- Coesione familiare, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 286 del 25/07/1998 e s.m.i.
- Familiari al seguito, ai sensi del D.Lgs. n° 286 del 25/07/1998 e s.m.i.
- Assunzioni lavorative ai sensi dell'art. 8-bis del D.P.R. n° 394 del 31/08/1999 e s.m.i.
- Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- Ingresso per lavoro autonomo
- Altro _____

La/Il sottoscritta/o _____,
di nazionalità _____, nata/o a _____ (_____) il
_____ e residente/domiciliato nel Comune di _____ (____) in
Via/Piazza _____ n. _____
carta identità n. _____ rilasciata dal Comune _____ il _____
carta/permesso soggiorno n. _____ rilasciata da _____ il _____
Telefono/cell. _____ e-mail _____
Codice fiscale/P. Iva _____
in qualità di _____ dell'alloggio sotto identificato, **consapevole delle
sanzioni penali e della propria responsabilità penale che assume nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità degli
atti** ai sensi dell'art. 481 del Codice Penale e dell'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

Il rilascio del Certificato di Idoneità dell'Alloggio relativamente all'unità immobiliare ad uso residenziale posta in
Albaredo per San Marco (SO) in via/piazza _____ civ. _____,
identificato catastalmente al Foglio n. _____, Mappale n. _____ Subalterno/i n. _____
di cui ha la disponibilità in qualità di:

(barrare la casella corrispondente)

- affittuario (compilare il riquadro sottostante)
- convivente con proprietario / intestatario contratto affitto (compilare il riquadro sottostante)
- messo a disposizione dal datore di lavoro (compilare il riquadro sottostante)
- altro (specificare) _____

Nome e Cognome del proprietario: _____

Residente/domiciliato nel Comune di _____ Prov. _____

Via/piazza _____ n. _____

Codice fiscale/P. Iva _____

Recapito telefonico _____

Si allega la seguente documentazione (OBBLIGATORIA):

- Allegato A** - Dichiarazione del Proprietario su caratteristiche, requisiti igienico-sanitari e dichiarazione del Professionista Abilitato, sull'idoneità/sicurezza impianti dell'alloggio;
- Copia del contratto debitamente registrato in caso di locazione/comodato, anche se la richiesta viene fatta da persona diversa dal locatario/comodatario;
- Copia di eventuali precedenti attestati di idoneità rilasciati per l'alloggio;
- Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento TARI (Tassa Rifiuti Solidi Urbani) relativa all'ultimo periodo di fatturazione o, nel caso di nuova occupazione dell'alloggio, copia della denuncia di nuova utenza (*ai sensi del Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali*);
- N. 2 marche da bollo da € 16,00 (n. 1 apposta sulla presente domanda, nell'apposito spazio in prima pagina + n. 1 da apporre sull'attestato);
- Attestazione del versamento dei diritti di segreteria;
- Copia di un valido documento di identità del richiedente e di tutti i dichiaranti;

Nota: la mancanza, la non corrispondenza o l'incompletezza di uno dei sopraindicati documenti, darà luogo al non rilascio o al diniego del certificato di idoneità dell'alloggio.

Il presente modello, datato, firmato e compilato dovrà essere consegnato all'ufficio Protocollo del Comune di ALBAREDO PERSANMARCO, oppure inviato via posta PEC all'indirizzo: protocollo.albaredo@cert.comune.so.it.

DICHIARA

Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

IL RICHIEDENTE
(firma leggibile)

LIBERATORIE

I sottoscritti, consapevoli delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiarano, di aver letto e compreso il contenuto della presente richiesta e di esprimere il proprio parere favorevole al suo inoltro all'ufficio comunale competente.

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

IN QUALITA' DI PROPRIETARIO/USUFRUTTUARIO DELL'ALLOGGIO DICHIARA DI AVER LETTO E COMPRESO

nonché di concordare con il contenuto della presente richiesta.

Data _____

Firma del PROPRIETARIO/USUFRUTTUARIO

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

IN QUALITA' DI AFFITTUARIO/COMODATARIO DELL'ALLOGGIO DICHIARA DI AVER LETTO E COMPRESO

nonché di concordare con il contenuto della presente richiesta.

Data _____

Firma dell'AFFITTUARIO/COMODATARIO

I dati verranno trattati osservando le norme contenute nel D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO SU CARATTERISTICHE, REQUISITI IGIENICO-SANITARI E DICHIARAZIONE DEL PROFESSIONISTA ABILITATO, SULL'IDONEITÀ/SICUREZZA IMPIANTI DELL'ALLOGGIO

(da compilare da parte del proprietario o usufruttuario e da Professionista Abilitato)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(ai sensi degli articoli 21 e 47 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

La/Il sottoscritto/a _____,
di nazionalità _____, nata/o a _____ (_____)
il _____ e residente/domiciliato nel Comune di _____
(_____) in Via/Piazza _____ n. _____
carta identità n. _____ rilasciata dal Comune _____ il _____
carta/permesso soggiorno n. _____ rilasciata da _____ il _____
Telefono/cell. _____ e-mail _____
Codice fiscale/P. Iva _____
in qualità di:

- Proprietario esclusivo alloggio;
- Comproprietario alloggio in quota pari al _____%
- Usufruttuario

dell'unità immobiliare ad uso residenziale posta in Albaredopersanmarco (SO) in via/piazza _____
_____ civ. _____, identificato catastalmente al Foglio n. _____, Mappale
n. _____ Subalterno/i n. _____

consapevole delle sanzioni penali e della propria responsabilità penale che assume nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità degli atti ai sensi dell'art. 481 del Codice Penale e dell'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che l'alloggio sopra indicato è:

- di Sua esclusiva proprietà
- in comproprietà in quota pari al _____%
- in usufrutto
- di aver ottenuto consenso esplicito da parte degli altri comproprietari ad inoltrare - in nome e per conto di tutti gli aventi diritto - la presente richiesta di Certificato di Idoneità dell'Alloggio;

ED INOLTRE CHE:

(indicare solo i casi ricorrenti)

- la destinazione d'uso autorizzata per l'unità immobiliare e di civile abitazione;

- tutti i locali (eventualmente ad eccezione di quelli destinati a servizi igienici, disimpegni, corridoi, vani-scala ripostigli) fruiscono di illuminazione naturale diretta, adeguata alla destinazione d'uso;
- l'alloggio è dotato di impianto di riscaldamento con sistema tale da garantire una temperatura interna ai locali compresa tra i 18° e i 20°;
- l'alloggio fruisce di ventilazione naturale tramite la presenza nei locali di finestre, portefinestre o porte e assicurata l'aspirazione dei fumi, vapori e delle esalazioni nei punti di produzione (cucine, bagni, altro);
- il "posto di cottura", eventualmente annesso al locale di soggiorno, comunica ampiamente con quest'ultimo ed è adeguatamente munito di impianto di aspirazione forzata sui fornelli;
- la stanza da bagno è fornita di apertura all'esterno per il ricambio dell'aria;
- la stanza da bagno è dotata di impianto di aspirazione meccanica;
- le pareti non presentano tracce di condensazione permanente;
- l'unità immobiliare è conforme alle normative di sicurezza dettate dal D.M. 37/2008 (norme UNI n. 722/2015 e UNI n. 7128/2015) circa l'adduzione, uso e scarichi del gas nelle civili abitazioni;
- l'alloggio è allacciato all'acquedotto comunale ed ha impianti a norma;
- che per il suddetto alloggio il Comune di Albaredopersanmarco ha rilasciato il certificato di agibilità/abitabilità Protocollo n.

_____ del _____;

- che per il suddetto alloggio è stata depositata presso il Comune di Albaredo apposita Segnalazione Certificata di Agibilità dell'alloggio al Protocollo n. _____ del _____;
- che le condizioni del suddetto alloggio ad oggi non sono cambiate rispetto a quelle contenute/dichiarate nel certificato di agibilità/abitabilità di cui sopra;
- NON è stato rilasciato per il suddetto alloggio il certificato di agibilità/abitabilità;
- che l'elaborato planimetrico catastale dell'alloggio allegato in copia rappresenta fedelmente lo stato attuale ed è conforme all'originale depositato presso l'Agenzia del Territorio di Sondrio;
- che lo stato attuale dell'alloggio risulta difforme dalla planimetria catastale per le seguenti motivazioni:

pertanto allega copia della planimetria dello stato attuale derivante da _____ redatta e firmata da tecnico abilitato all'esercizio della professione, contenente l'indicazione dei riferimenti catastali, indirizzo immobile, destinazione e misure, comprensiva delle altezze (min. max e media) di ogni locale.

- che gli impianti a servizio dell'alloggio (elettrico, riscaldamento, adduzione gas gpl/metano, condizionamento) risultano a norma:
 - ai sensi del D.M. n. 37/2008 per esistenza di:
 - DI.RI. Dichiarazione di Rispondenza (per **impianti realizzati tra il 13/03/1990 e il 28/03/2008** ai sensi dell'articolo 7, comma 6);
 - DI.CO. Dichiarazione di Conformità (per **impianti realizzati dopo il 28/03/2008**);

OPPURE:

- o perché dotati di Certificato di Conformità secondo precedente normativa e non modificati successivamente alla data di certificazione - Legge n. 46/1990 (per **impianti realizzati tra il 13/03/1990 e il 28/03/2008**);

OPPURE IN QUANTO:

- o **impianti elettrici realizzati prima del 13/03/1990** e quindi, al tempo, non soggetti a Dichiarazione di Conformità:
 - o è stato realizzato in data antecedente al 13/03/1990, data di entrata in vigore della Legge n. 46/1990;
 - o non ha subito modifiche successive al 13/03/1990 e tuttora è conforme alla regola dell'arte secondo i disposti della Legge n. 186/1968;

PARTE RISERVATA ALLA COMPILAZIONE OBBLIGATORIA DA PARTE DI PROFESSIONISTA ABILITATO (Tecnico o Eletttricista abilitato/qualificato):

La/Il sottoscritto/a _____

C.F. _____ P.IVA _____

- iscritto all'Albo/Ordine dei/degli _____ della Provincia di _____ al n. _____, con studio in _____ (____)

Via/piazza _____ n. _____, tel. _____

cell. _____ PEC _____

OPPURE

- iscritto alla CCIAA di _____ al numero _____ con sede in _____ (____) Via/piazza _____ n. _____, tel. _____ cell. _____ PEC _____

- è consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000;
- è informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi del D.Lgs. 196/2006.

DICHIARA l'impianto elettrico installato presso l'unità immobiliare oggetto di istanza Certificato di Idoneità dell'Alloggio:

- o è dotato di sezionamento di protezione contro le sovracorrenti posto all'origine dell'impianto;
- o è dotato di protezione contro contatti diretti;
- o è dotato di protezione contro contatti indiretti o protezione con interruttore differenziale avente corrente differenziale nominale non superiore a 30 mA.

Data _____

Il/La dichiarante
(PROFESSIONISTA ABILITATO)

Timbro e Firma _____

Si allega la seguente documentazione (OBBLIGATORIA):

- Planimetria catastale dell'alloggio (non ridotta, non ingrandita, non parziale);
- (OPPURE) Elaborato planimetrico con rilievo dello stato attuale, in originale e a firma di tecnico abilitato (**solo se lo stato di fatto dell'alloggio è diverso da quanto rappresentato nella planimetria catastale**);
- Copia certificati di conformità degli impianti a servizio dell'alloggio;
- Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento IMU relativa all'immobile oggetto di istanza (*ai sensi del Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali*);
- Copia di un valido documento di identità dei dichiaranti (*proprietario o usufruttuario e Professionista Abilitato*);
- Altro: _____

SI PRECISA CHE A SEGUITO DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE POTRÀ ESSERE EFFETTUATO CONTROLLO DI VERIDICITÀ DEL CONTENUTO ANCHE CON SOPRALLUOGO TECNICO PRESSO L'ALLOGGIO INDICATO.

Nota: Tutte le dichiarazioni sostitutive presentate devono essere corredate dalla copia di un documento d'identità o altro documento equipollente e in corso di validità del dichiarante, così come previsto dall'art. 35 del DPR n. 445/2000 e nel caso di cittadini stranieri da permesso o carta di soggiorno in corso di validità.

Data _____

Firma del PROPRIETARIO/USUFRUTTUARIO

I dati verranno trattati osservando le norme contenute nel D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".